

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="J. Koekkoek"/>	<input type="text" value="Voorzitter+Penningmeester"/>
<input type="text" value="M. van Beem"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="H. Pellicaan"/>	<input type="text" value="Algemeen"/>
<input type="text" value="M. Oerlemans"/>	<input type="text" value="Algemeen"/>
<input type="text" value="R. van der Stelt"/>	<input type="text" value="Algemeen"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input checked="" type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dieren | <input checked="" type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gedetineerden | <input checked="" type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Tegengaan van grondstoffenverspilling en energie in onze samenleving. Tegengaan van de gekoppelde vervuiling van het leefmilieu middels het verwerken en verkopen van afgedankte en mogelijk herbruikbare goederen en stoffen.
Het voorlichten van de bevolking aangaande deze problematiek.
Het scheppen van aanvullende en blijvende werkgelegenheid, met name voor mensen die via de bestaande wegen niet of nauwelijks plaatsbaar zijn, gebaseerd op een economisch verantwoorde bedrijfsvoering.
De mogelijkheid creëren van het tegen een speciaal tarief beschikbaar stellen van goederen aan mensen met een sociale indicatie.
Het stimuleren en ondersteunen van kringloopbedrijvigheid
Het stimuleren en ondersteunen met name op financieel gebied, van natuur- en milieuvriendelijke initiatieven in de ruimste zin van het woord op zowel lokaal, regionaal, nationaal als internationaal gebied.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Inzamelen, sorteren & prijzen, repareren, demonteren, verkoop van herbruikbare goederen: Hiermee wordt verspilling van goederen en vervuiling van het leefmilieu tegen gegaan.
Het tewerkstellen van taakgestraften vanuit de reclassering. Deze mensen zijn via bestaande wegen nauwelijks plaatsbaar. Ook vanuit de Raad van de kindbescherming worden kinderen vanaf 12 tot 21 jaar bij het kringloopcentrum ondergebracht.
Het scheppen van gelegenheid voor (maatschappelijke-) stages: Het meelopen in het Kringloopcentrum geeft gelegenheid om voorlichting te geven over verantwoord en duurzaam ondernemen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Verkoop van kringloopproducten + bulk-textiel

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Een mix van geldelijke donatie en donatie in natura.
Liliane fonds; Save the children; voedselbank; Gain; Stichting Strays meet holland.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://kringloopcentrumaltena.mijnscienta.nl/Admin/ContentEditor/article/118>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur is onbezoldigd.

Voor het personeel hebben we een CAO Kringloopbedrijven

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Elke 1e dinsdag van de maand is er een repaircafé, waar mensen hun (electrische-) apparaten kunnen laten repareren. Ook reparatie aan kleding.

De klant geeft uitsluitend een eventuele fooi, maar in principe is er geen financiële verplichting. Eventuele benodigde onderdelen zijn veelal beschikbaar vanuit het kringloopcentrum, dat hergebruik zo optimaal mogelijk wil benutten.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 772.840	€ 753.138
Materiële vaste activa	€ 1.397.649	€ 1.433.889	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 1.397.649	€ 1.433.889	Herwaarderingsreserve	€	€
Vorraden	€	€	Overige reserves	€ 772.840	€ 753.138
Vorderingen & overlopende activa	€ 77.711	€ 36.514	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 45.021	€ 129.774	Langlopende schulden	€ 574.843	€ 687.826
	€ 122.732	€ 166.288	Kortlopende schulden	€ 172.698	€ 159.213
Totaal	€ 1.520.381	€ 1.600.177	Totaal	€ 1.520.381	€ 1.600.177

Bovenstaande gegevens zijn aangeleverd door Accountantskantoor Van Rooijen - Gorinchem

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 19.777	€ 14.733
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 19.777	€ 14.733
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€ 1.400
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 1.400
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 677.052	€ 580.175
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 331	€ 362
Som van alle baten	€ 697.160	€ 596.670
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 12.224	€ 11.298
Verstrekke subsidies & giften	€ 1.710	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 424.870	€ 290.362
Huisvestingskosten	€ 30.260	€ 68.463
Afschrijvingen	€ 80.000	€ 79.811
Financiële lasten	€ 30.391	€ 30.009
Overige lasten	€ 98.003	€ 76.910
Som van de lasten	€ 677.458	€ 556.853
Saldo van baten en lasten	€ 19.702	€ 39.817

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bovenstaande overzicht is aangeleverd door het accountantskantoor Van Rooijen uit Gorinchem.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://kringloopcentrumaltena.nl/over-ons/statutair-vastgestelde-doelstellingen/?et_fb=1&PageSpeed=off

Open